

Créer et Modifier une page sous SharePoint

Modification de la page de présentation publique d'un CT

Contenu

1. Introduction	2
2. Ajouter un composant WebPart	3
3. Modifier un composant Webpart	8
4. Supprimer un composant Webpart	10



1. Introduction

Chaque Comité Technique dispose d'une page accessible en anonyme permettant la présentation dudit comité. Sous SharePoint, les pages sont composées de Webpart, une webpart étant un composant permettant l'affichage de texte, document, images.

Pour modifier une page sous le site AFIS, vous devez disposer des droits de Conception.

En cas d'erreur, veuillez rapporter l'erreur et une capture d'écran au webmaster.

2. Ajouter un composant WebPart

La façon la plus rapide d'ajouter un composant WebPart à une page de composants WebPart est de passer par la boîte de dialogue Ajouter des composants WebPart.

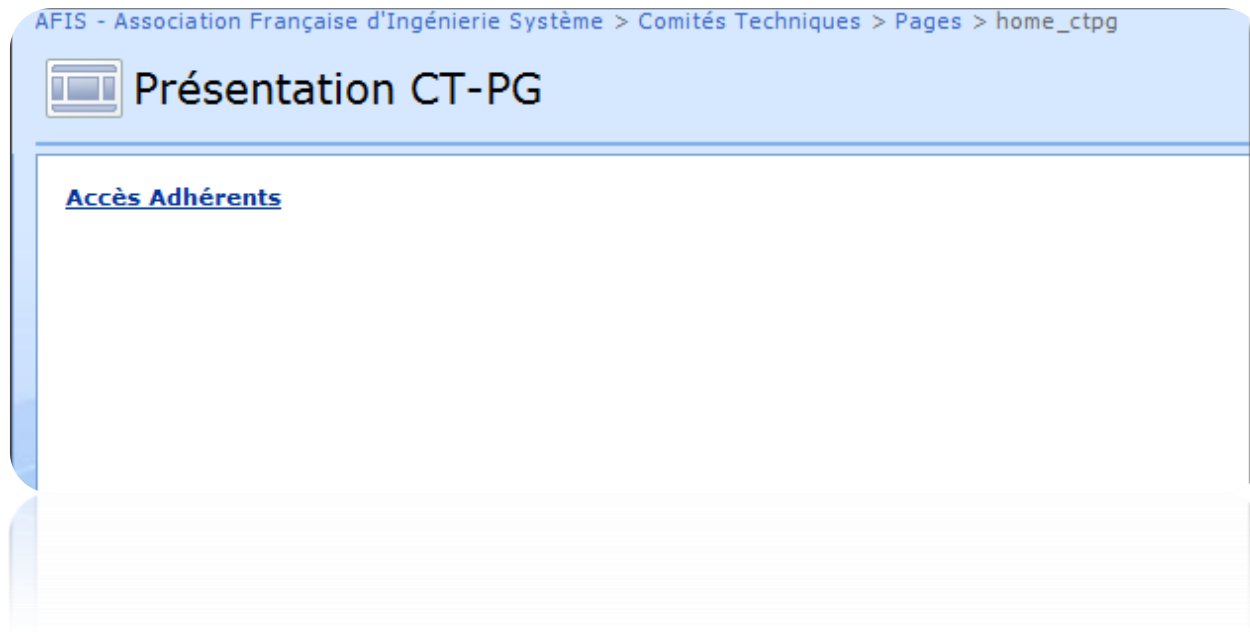
- Connecter-vous au site.

[Connexion](#)

- Cliquer sur le lien menant à votre comité Technique

- **Comités Techniques**
 - [Processus Globaux](#)
 - [Management de l'IS](#)
 - [MBSE](#)
 - [WB2E](#)

- Vous accédez à la page de présentation



AFIS - Association Française d'Ingénierie Système > Comités Techniques > Pages > home_ctpg

Présentation CT-PG

[Accès Adhérents](#)

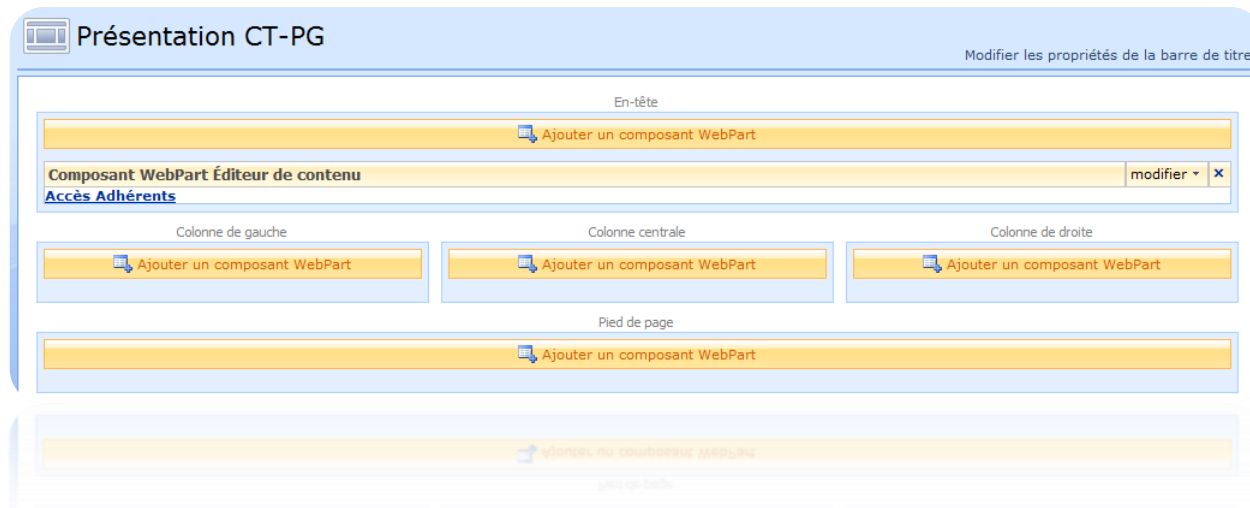
- Cliquer sur le bouton Actions du Site

[Actions du site](#)

- Cliquer sur Modifier la Page.

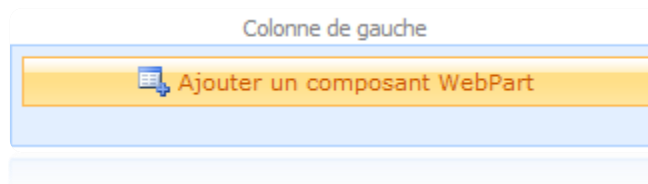


- La page s'ouvre en mode Edition.

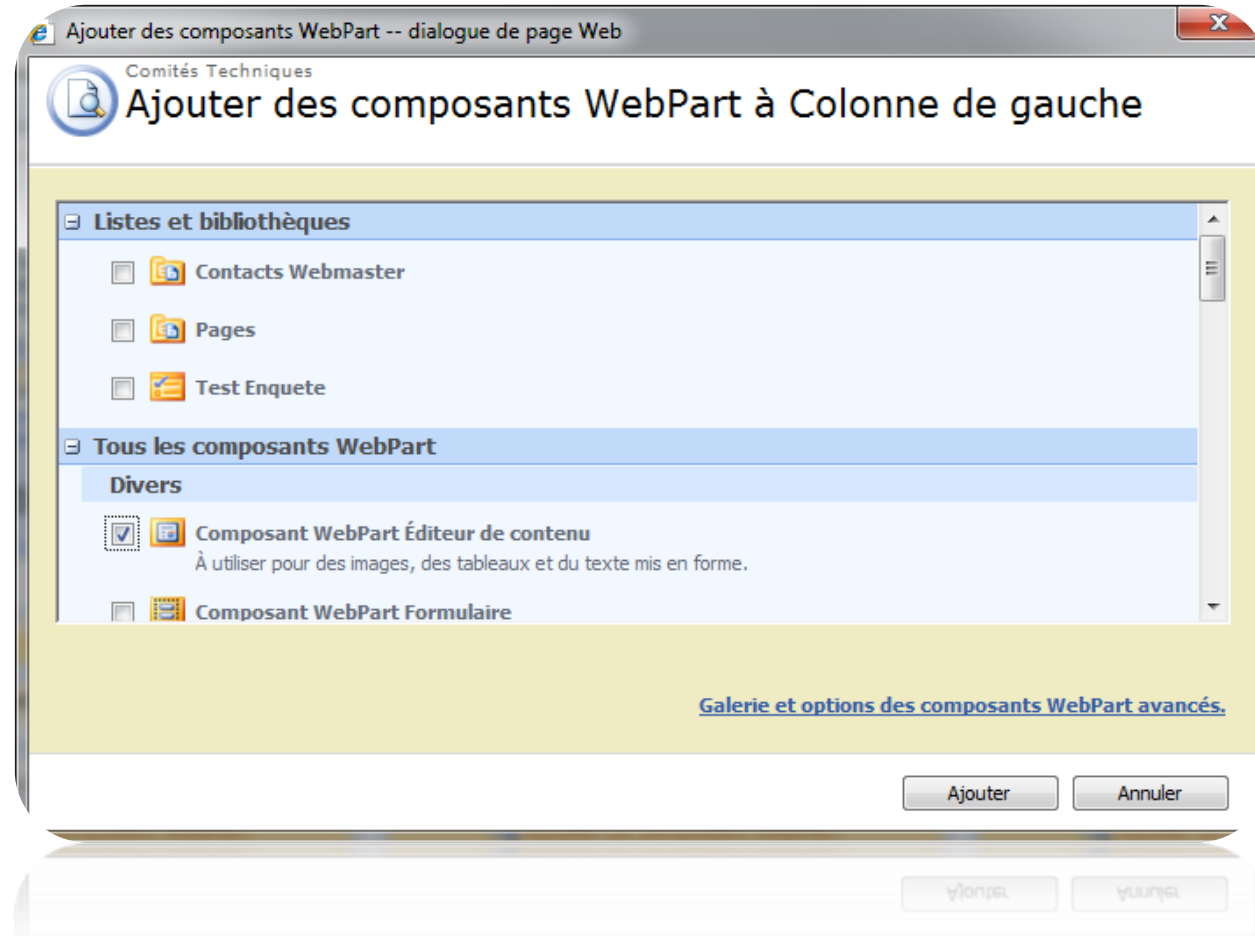


Vous pouvez rajouter du texte dans toutes les zones.

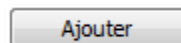
- Dans la zone WebPart dans laquelle vous voulez ajouter un composant WebPart, cliquez sur Ajouter un composant WebPart.



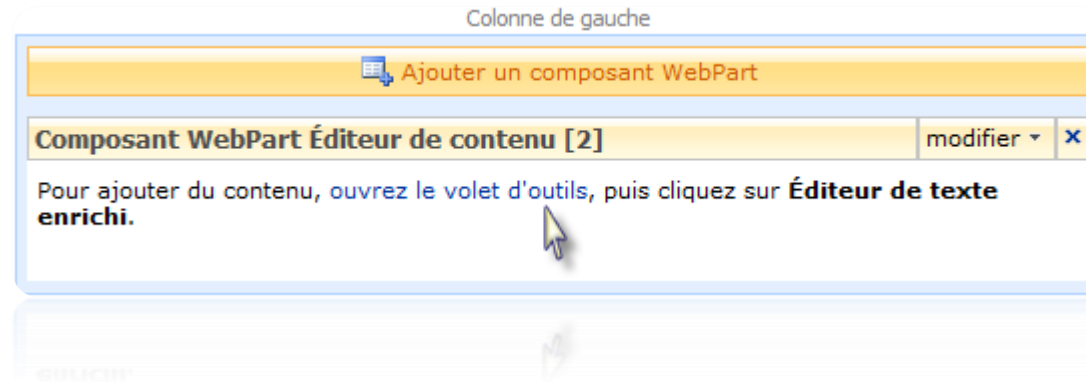
- Dans la boîte de dialogue Ajouter des composants WebPart, activez la case à cocher correspondant au composant WebPart Editeur de contenu



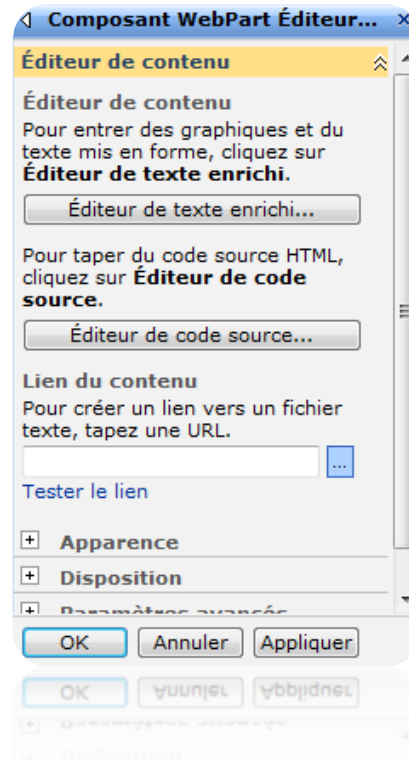
- Cliquez sur Ajouter.



- Le composant est ajouté dans la zone « colonne de gauche ». Pour modifier les propriétés, cliquer sur le lien ouvrez le volet d'outils.

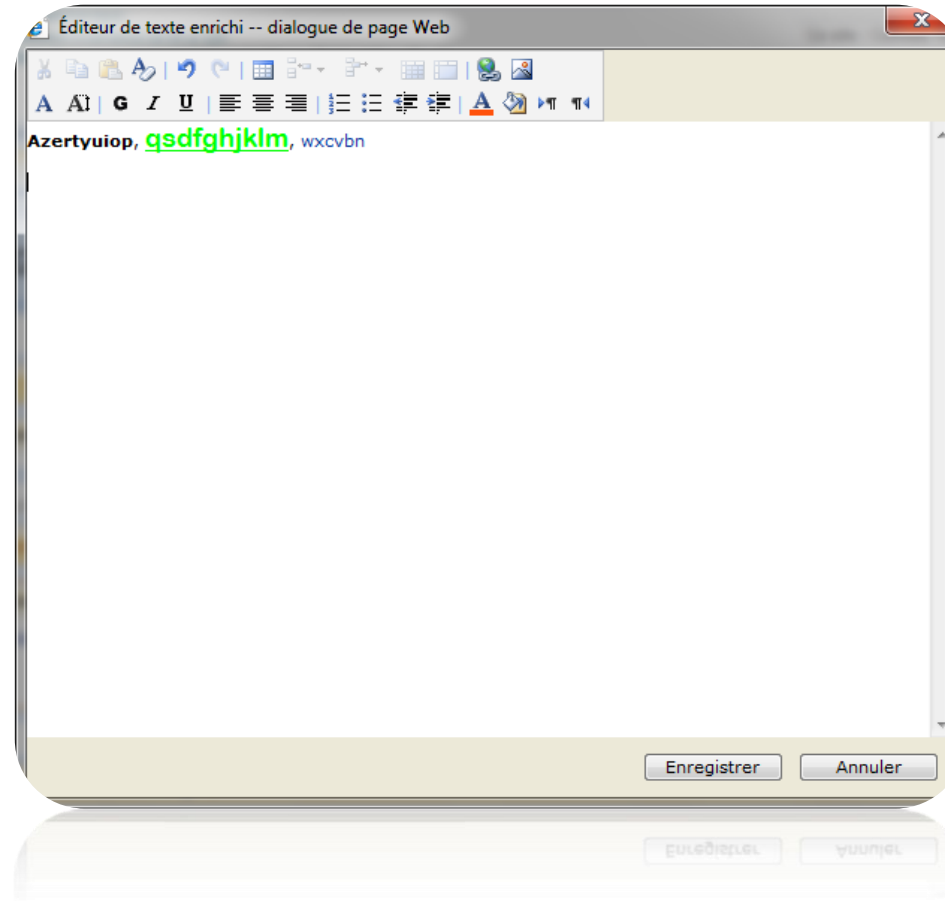


- Le volet s'ouvre à droite.
- Pour ajouter du texte, cliquer sur Editeur de texte enrichi.



- L'éditeur de texte permet d'ajouter du texte et le mettre en forme (police, couleurs, puces, paragraphes, tabulations....)
- Il permet aussi de rajouter des tableaux, des liens et des images.

Nb : les images doivent être téléchargées au préalable sur le site ou accessible via une url.



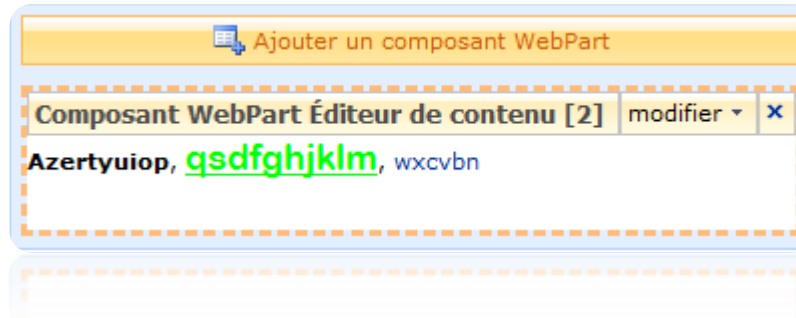
- Cliquer sur Enregistrer

Enregistrer

3. Modifier un composant Webpart

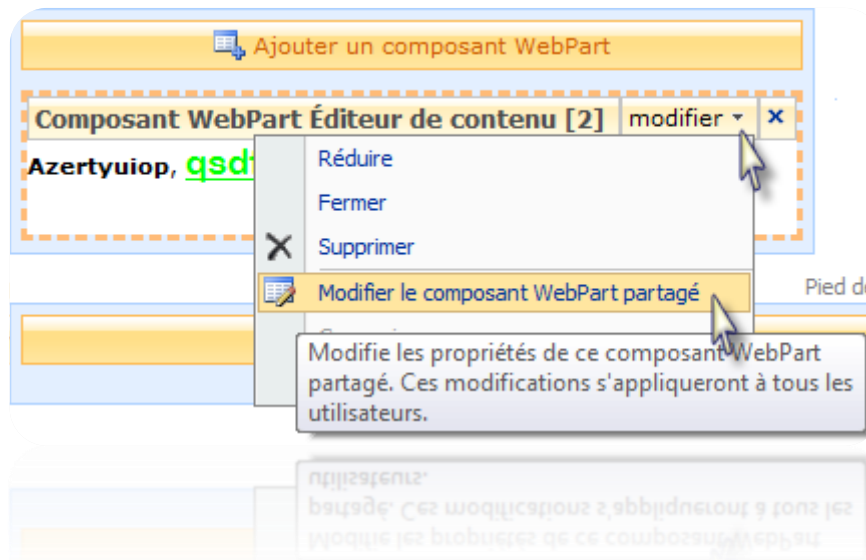
Une fois que l'on a ajouté un composant Webpart, il faudra modifier l'affichage de ce dernier.

Pointer sur la Webpart ajouté



Cliquer le flèche et Cliquer sur modifier le composant partagé

- Une colonne des propriétés du Webpart s'affiche à droite de la fenêtre.



Cliquer sur Apparence.

- Titre : Modifie le titre du Webpart
- Hauteur : Spécifie la hauteur du Webpart
- Largeur : Spécifie la largeur du Webpart
- Style de Cadre : Spécifie le style de cadre

Généralement, il ne faut changer que le titre et le style de cadre.

Pour le style de cadre, choisir Titre seul.

+ Apparence

Titre

Présentation Processus Global ...

Hauteur

La hauteur du composant WebPart doit-elle être fixe ?

Oui Pixels

Non. Ajuster la hauteur à la zone.

Largeur

La largeur du composant WebPart doit-elle être fixe ?

Oui Pixels

Non. Ajuster la largeur à la zone.

Style de cadre

Par défaut

Par défaut

Aucun

Titre et bordure

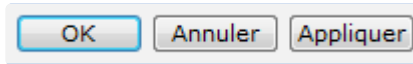
Titre seul

Bordure uniquement

Bordure uniquement

Titre seul

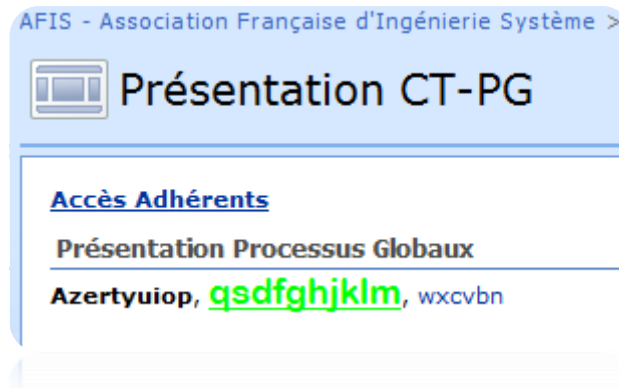
Cliquer sur Appliquer puis sur OK.



Cliquer sur Quitter le mode Edition.



Et voici le rendu du webpart.



Le titre apparait en gris.

Le texte en dessus de la ligne horizontale qui correspond au cadre.

Important :

Vous pouvez rajouter plusieurs composants dans une page. Cela permet d'aérer le texte et d'uniformiser les titres. Les composants peuvent être déplacés par un simple glisser/déplacer.

4. Supprimer un composant Webpart

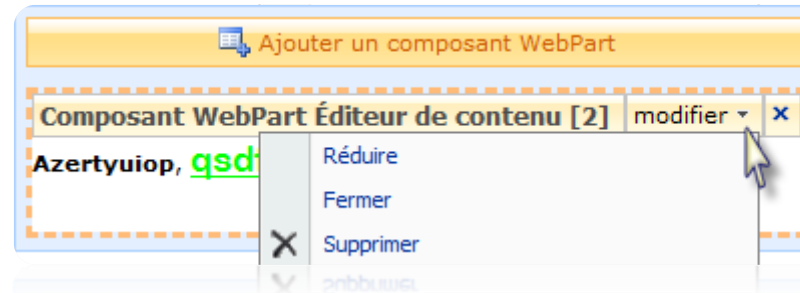
- Se connecter au site, Aller sur la page et cliquer sur Actions du site



- Cliquer sur Modifier la page



- Pointer sur la Webpart et cliquer sur la petite fleche.
- Cliquer sur Supprimer.



- Cliquer sur Quitter le Mode Edition.

